

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Дятьковская средняя общеобразовательная школа № 5  
Дятьковского района Брянской области  
(МАОУ ДСОШ № 5)

ПРИКАЗ

23 октября 2024 г.

№ 151-ОВ

Об организации и проведении  
итогового сочинения (изложения)  
в 2024-25 учебном году в МАОУ ДСОШ № 5

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. N 233/552, письмом Рособрнадзора от 14.10.2024 г. № 04-323 о направлении методических документов, рекомендованных к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году, приказом департамента образования и науки Брянской области от 16.10.2024 года № 1317 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году на территории Брянской области», приказом муниципального отдела образования администрации Дятьковского района № 484 от 17 октября 2024г. «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году на территории Дятьковского района» и с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководствоваться порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Брянской области в 2024/25 учебном году (приложение 1).
2. Руководствоваться методическими рекомендациями, рекомендованными Рособрнадзором к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году.
3. Назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения в МАОУ ДСОШ № 5 заместителя директора школы по УВР Булимову А.А.
4. Заместителю директора школы по УВР Булимовой А.А.:
  - довести данный приказ до сведения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;
  - разместить данную информацию на сайте ОО,
  - организовать проведение итогового сочинения (изложения) в установленные сроки в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения).

4.Провести итоговое сочинение **04.12.2024года**.Начать ИС в **10.00**, время написания итогового сочинения**3ч. 55 мин.**

5.Заместителю директора школы по УВР Булимовой А.А:

- передать не позднее чем за 10 минут до начала проведения итогового сочинения темы итогового сочинения в учебный кабинет члену комиссии для проведения;

- по окончании проведения итогового сочинения получить от членов комиссии для проведения бланки участников итогового сочинения и сопроводительные документы, передать техническому специалисту бланки итогового сочинения участников для проведения копирования, проконтролировать передачу копий бланков итоговых сочинений на проверку комиссии, обеспечить хранение оригиналов бланков итогового сочинения;

- рассмотреть информацию, полученную от членов комиссии, общественных наблюдателей и иных лиц о нарушениях, выявленных при проведении итогового сочинения (изложения) и организовать проведение проверок по фактам нарушения установленного порядка проведения итогового сочинения, принять решение об отстранении лиц, нарушивших установленный порядок проведения итогового сочинения от работ, связанных с проведением итогового сочинения. Информацию о нарушениях порядка проведения итогового сочинения по окончании проведения передать в ОО Администрации Дятьковского района.

6.Учителю информатики **Буяковой О.И.** обеспечить контроль технической готовности школы к проведению итогового сочинения; сформировать базу данных участников итогового сочинения.

7.Назначить комиссию по проведению итогового сочинения в составе:

- учителя истории **Кузиной О.Г.**
- учителя географии **Зайцевой Л.В.**

8 .Создать комиссию для проверки итогового сочинения всоставе:

- учителя русского языка **Ильиной Ю.С.** – председателя комиссии,
- учителя русского языка **Захаровой Е.Н.** – члена комиссии.
- учителя начальных классов **Кузиной Е.Н.** – члена комиссии.

Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

/Л.В.Манаенкова/